

รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลโมคลาน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

วันอังคาร ที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโมคลาน

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุริยัน ชูเมือง	ปลัด อบต.	นายสุริยัน ชูเมือง	
๒	นายเอกชัย ผลาวรรณ	รองปลัด อบต.	นายเอกชัย ผลาวรรณ	
๓	นางกาญจนา สามล	นักทรัพยากรบุคคล	นางกาญจนา สามล	
๔	นางสาวกาญจนา มณีธรรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	นางสาวกาญจนา มณีธรรม	
๕	นางสาวศุภิณี นาคัน	นิติกร	นางสาวศุภิณี นาคัน	
๖	นายธวัชชัย แก้วสีทอง	นักพัฒนาชุมชน	นายธวัชชัย แก้วสีทอง	
๗	นางจิราภรณ์ บัวหลวง	นักวิชาการศึกษา	นางจิราภรณ์ บัวหลวง	
๘	นางสาวสุภาณี นิลพัฒน์	เจ้าพนักงานธุรการ	นางสาวสุภาณี นิลพัฒน์	
๙	นางชฎานิส นุทผล	เจ้าพนักงานธุรการ	นางชฎานิส นุทผล	
๑๐	นางณิชาภัทร มณีวรรณ	ผู้อำนวยการกองคลัง	นางณิชาภัทร มณีวรรณ	
๑๑	นางเจียมจิตต์ สมทอง	นักวิชาการเงินและบัญชี	นางเจียมจิตต์ สมทอง	
๑๒	นายภูมิพงษ์ เนาวพันธ์	เจ้าพนักงานพัสดุ	นายภูมิพงษ์ เนาวพันธ์	
๑๓	นางสาวกฤตติยา แก้วประดับ	เจ้าพนักงานพัสดุ	นางสาวกฤตติยา แก้วประดับ	
๑๔	นายสุทธิพงศ์ เขตต์พงษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	นายสุทธิพงศ์ เขตต์พงษ์	
๑๕	นางสาวพุทธพร มีบุญมาก	เจ้าพนักงานธุรการ	นางสาวพุทธพร มีบุญมาก	
๑๖	นายรัชชา มุขอ	นายช่างโยธา	นายรัชชา มุขอ	
๑๗	นายราชันย์ เกิดคำ	นายช่างไฟฟ้า	นายราชันย์ เกิดคำ	
๑๘	นายวิรัช เพ็ญพงศ์	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	นายวิรัช เพ็ญพงศ์	
๑๙	นางสาวอารยา พันธุ์นิตย์	ผ.ช.นักวิเคราะห์นโยบายฯ	นางสาวอารยา พันธุ์นิตย์	
๒๐	นางสาวอลิศรา นวลแป้น	ผ.ช.นักวิชาการประชาสัมพันธ์	นางสาวอลิศรา นวลแป้น	
๒๑	นายสุรศักดิ์ จันมณี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	นายสุรศักดิ์ จันมณี	
๒๒	นายมีศักดิ์ ศรีวิสุทธิ	พนักงานขับรถยนต์	นายมีศักดิ์ ศรีวิสุทธิ	
๒๓	นางอาลิษา นิเมพันธ์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	นางอาลิษา นิเมพันธ์	
๒๔	นางสาวนิตินันท์ ปักสง	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	นางสาวนิตินันท์ ปักสง	
๒๕	นางสาวเสาสี พูลสวัสดิ์	ผ.ช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	นางสาวเสาสี พูลสวัสดิ์	
๒๖	นายชโยดม ชินะเกตุ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	นายชโยดม ชินะเกตุ	
๒๗	นางสาวกมลทิพย์ ปัญจะเกรี	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	นางสาวกมลทิพย์ ปัญจะเกรี	
๒๘	นายยุทธนา ยานพะโยม	ผ.ช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	นายยุทธนา ยานพะโยม	
๒๙	นายพิเชษฐ์ศักดิ์ พลหาญ	คนงาน	นายพิเชษฐ์ศักดิ์ พลหาญ	
๓๐	นางสาวบังอร พวงพัว	คนงาน	นางสาวบังอร พวงพัว	
๓๑	นายพนิตย์ ลายพยัคฆ์	คนงาน	นายพนิตย์ ลายพยัคฆ์	
๓๒	นายศัจฉนันท์ สังเก	คนงาน	นายศัจฉนันท์ สังเก	
๓๓	นายจรุง เมืองแก้ว	ภารโรง	นายจรุง เมืองแก้ว	
๓๔	นายณฤชา มัจฉวานิช	ยาม	นายณฤชา มัจฉวานิช	
๓๕	นายอภิสิทธิ์ ปะหนะ	พนักงานผลิตน้ำประปา	นายอภิสิทธิ์ ปะหนะ	
๓๖	นายณันทวัฒน์ โสดาเพชร	พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	นายณันทวัฒน์ โสดาเพชร	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นายสมปอง พรหมมณี	เจ้าพนักงานประจำ	ติดภารกิจ	
๒	นางระเบียบ พูลพิพัฒน์	ครู คศ.๑	ติดภารกิจ	
๓	นางกมลวรรณ วิทยาเรืองสุข	ครู คศ.๑	ติดภารกิจ	
๔	นางวิไลรัตน์ อังโศด	ครู คศ.๑	ติดภารกิจ	
๕	นายห้าบาทลี โสสมัน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ติดภารกิจ	

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

นายสุริยัน ชูเมือง
ปลัด อบต.

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายสุริยัน ชูเมือง ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมได้ดำเนินการเปิดการประชุมพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลโมคลานและมอบให้ นายเอกชัย ผลวรรณ ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

นายเอกชัย ผลวรรณ
รอง ปลัด อบต.

- วันนี้เป็นการประชุมประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ มีเรื่องที่แจ้งให้ทราบเกี่ยวกับงานของเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

- กิจกรรมโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่พ.ศ. ๒๕๖๗ ในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีวันหยุดติดต่อกันหลายวัน อบต. จึงจัดโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่มะหว่างวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗ บริเวณหน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโมคลาน เพื่อให้บริการแก่ผู้เดินทางสัญจรได้พักผ่อนและพักรถ รวมถึงการจัดเตรียมความพร้อมให้บริการหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉิน และขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่คนปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายทำคำสั่ง อบต.โมคลาน

- กิจกรรมปลูกจิตสำนึกการประกาศเจตนารมณ์การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) นายก อบต.โมคลาน มีการประกาศเจตนารมณ์การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) จึงขอให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติตามประกาศเจตนารมณ์การไม่รับของขวัญและของขวัญของกำนัล (No Gift Policy) ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัดและรายงานผลตามเวลาที่กำหนด

และมีเรื่องที่จะแจ้งให้ทราบเพิ่มเติม คือ ในส่วนของการปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งทุกคนควรเข้าร่วมโครงการอบรมต่างๆ เพื่อเพิ่มเติมความรู้เกี่ยวกับตำแหน่งหรือหน้าที่งานที่ตนรับผิดชอบ เพิ่มเติมความรู้เกี่ยวกับระเบียบต่าง ๆ เพื่อนำมาปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องอย่างน้อยปีละครั้ง และในส่วนของเอกสารรายงานผลตามหนังสือของจังหวัด หรืออำเภอให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานนั้น ๆ ตามหนังสือที่ได้รับ รายงานผลในระยะเวลาที่กำหนด

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

นายเอกชัย ผลาวรรณ

รอง ปลัด อบต.

- มีใครสงสัย หรือมีข้อสอบถามบ้างไหมครับ หากที่ประชุมไม่มีเรื่องที่จะพูดคุย หรือ
ซักถาม กระผมขอขอบคุณทุกคนที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ และขอปิดการประชุมครับ
ขอบคุณครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวศุภพิชญ์ นาคัน)

นิติกร

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุริยัน ชูเมือง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโมคลาน